

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Alessandro Felizzi**
Indirizzo **Via Benedetto Croce 172**
Telefono **0854549100 - 3487220705**
Fax **0854549506**
E-mail **alessandro@studiofelizzi.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **26/06/1975**

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>1999 - 2003</p> <p>Studio commerciale</p> <p>Ha collaborato presso uno studio professionale dove ha maturato il praticantato da Dottore Commercialista e Revisore dei Conti.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>2000</p> <p>Università - facoltà di Economia e Commercio di Pescara</p> <p>Ha presentato un proprio lavoro presso l'Istituto di Metodi Quantitativi e Teoria Economica della facoltà di Economia e Commercio di Pescara tenendo un seminario sulle scelte di beni pubblici.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>2000 - 2002</p> <p>Ufficio Relazioni con il Contribuente Comune di Montesilvano</p> <p>Ha prestato collaborazione di tipo professionale con l'Ufficio Relazioni con il Contribuente del Comune di Montesilvano dove è stato responsabile per il contenzioso tributario.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore	<p>2000</p> <p>Università - facoltà di Economia e Commercio di Pescara</p>

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Culture di Economia Politica presso la facoltà di Economia e Commercio di Pescara.

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2003 ad oggi</p> <p>Esercita la Professione di Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti, prestando la propria consulenza ad importanti gruppi industriali e commerciali.</p> <p>E' stato Consigliere di sorveglianza. E' membro di collegi sindacali di società private ed a partecipazione pubblica.</p> <p>Revisore di enti locali.</p> <p>Si occupa di consulenza societaria e tributaria.</p> <p>Cura il contenzioso tributario per importanti società ed è consulente tecnico di parte in numerosi procedimenti.</p> <p>E' esperto e si occupa di finanza agevolata. E' consulente nell'ambito di reti di impresa, Gal e Por – Fesr. E' consulente per la gestione di bandi di finanza agevolata e cura la predisposizione, la gestione e la rendicontazione delle pratiche a valere sulle principali leggi in tale settore.</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2003 - 2010</p> <p>Università - facoltà di Economia e Commercio di Pescara</p> <p>Ha collaborato con la cattedra di Politica Economica della facoltà di Economia e Commercio di Pescara.</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2005 - 2006</p> <p>Commissione per il controllo Amministrativo e Contabile Ente D'Ambito</p> <p>E' stato componente della Commissione per il controllo Amministrativo e Contabile dell'Ente D'Ambito Pescara.</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2005</p> <p>Casa editrice Elemond</p> <p>Ha collaborato come autore, nella stesura del volume "Cultura Economica" edito nel 2005 dalla casa editrice Elemond.</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2005</p> <p>Università - facoltà di Economia e Commercio di Pescara</p> <p>E' stato docente incaricato nel corso di perfezionamento in "Economia, Gestione e Valorizzazione dei beni culturali".</p>
---	--

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2006

Commissione Tributaria Provinciale di Pescara

Consulente Tecnico presso la Commissione Tributaria Provinciale di Pescara.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1999

UNIVERSITÀ G. D'ANNUNZIO DI PESCARA

Dottore in Economia e Commercio

La teoria delle scelte dei beni pubblici: sviluppi recenti e proposte di analisi con voto 110/110

- Tesi

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2003

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI

- Qualifica conseguita

Iscrizione albo Dottori Commercialisti

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2003

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

- Qualifica conseguita

Iscrizione registri dei Revisori Contabili

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2003

UNIVERSITÀ G. D'ANNUNZIO DI PESCARA

- Qualifica conseguita

Vincitore di un Dottorato di Ricerca in Economia e Storia del Territorio presso la facoltà di Economia e Commercio di Pescara

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2003

EUROCONFERENCE MILANO

- Qualifica conseguita

Master sul diritto societario

• Date (da – a) **2004**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **EUROCONFERENCE MILANO**

• Qualifica conseguita **Master sulla riforma del sistema fiscale**

• Date **2007**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITÀ G. D'ANNUNZIO DI PESCARA**

• Qualifica conseguita **Titolo di "Dottore in ricerca" in economia**

• Date **2007**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI**

• Qualifica conseguita **Seminario specialistico "Trasferimento di aziende e/o trasferimento di partecipazioni"**

• Date **2008**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI**

• Qualifica conseguita **Seminario specialistico "Il Ctù nel processo civile, penale e tributario"**

• Date **2008**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI**

• Qualifica conseguita **Seminario specialistico "Scambi intra ed extra UE: normativa Iva e doganale"**

• Date **2010**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **EUROCONFERENCE MILANO**

• Qualifica conseguita **Master specialistico in diritto societario**

• Date **2012**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
EUROCONFERENCE MILANO

• Qualifica conseguita
Master specialistico in operazioni straordinarie

• Date
2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
EUROCONFERENCE MILANO

• Qualifica conseguita
Master specialistico in strumenti per la tutela del patrimonio Personale

• Date
2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
EUROCONFERENCE MILANO

• Qualifica conseguita
Master specialistico in "Accertamenti e Controlli alle imprese"

• Date
2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
EUROCONFERENCE MILANO

• Qualifica conseguita
Master specialistico in "Le operazioni straordinarie nella crisi di impresa"

• Date
2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
EUROCONFERENCE MILANO

• Qualifica conseguita
Master specialistico in "Accertamenti e controlli nelle operazioni Estere"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA Italiano

SECONDA LINGUA Inglese

• Capacità di lettura Buono

• Capacità di scrittura Buono

• Capacità di espressione orale Buono

Ottimo senso del dovere
costanza e determinazione
negli impegni.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima capacità a relazionarsi con persone colleghi e collaboratori.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottimo spirito di coordinamento delle risorse umane.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Aggiornamento professionale costante e di ottimo livello. Ottime competenze nel diritto tributario e societario.

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità stabilite dalla documentazione del corso

Data: 14/12/2015

In fede:
Dott. Alessandro Felizzi